

Procedura wydawnicza

1. Osoby zainteresowane publikacją książki w naszym wydawnictwie prosimy o przesłanie propozycji na adres meilowy w formie krótkiej informacji obejmującej spis treści, informację o objętości książki w arkuszach wydawniczych lub znakach ze spacjami, informację o liczbie przewidzianych do książki ilustracji, planowanej szacie graficznej (barwnej lub w skali szarości), nakładzie. Jeśli była już sporządzana recenzja prosimy o dołączenie kopii.
2. Po pozytywnej decyzji wydawnictwa przygotowujemy wstępny kosztorys wydawniczy obejmujący elementy stałe (koszty recenzji, redakcji, składu, korekt, layout wnętrza i projekt okładki oraz druku) i uzależnione od ustaleń z autorem (honorarium autorskie, koszty tłumaczenia streszczenia, dodatkowe indeksy, licencje materiałów graficznych itp.).
3. Po zaakceptowaniu kosztorysu, podpisywana jest umowa wydawnicza określająca zakres prac, koszty i terminy poszczególnych etapów prac obowiązujące obie strony.
4. Umowa zawiera oświadczenie autora/autorów gwarantujące oryginalność dzieła oraz oświadczenie o niestosowaniu praktyk takich jak plagiat, autoplgiat, ghostwriting (publikowanie tekstów naukowych pod nieswoim nazwiskiem), autorstwo widmo (pominięcie w wykazie autorów osób, które przyczyniły się do stworzenia dzieła), autorstwo gościnne lub grzecznościowe (przypisanie autorstwa osobom, które nie przyczyniły się do stworzenia dzieła).
W przypadku stwierdzenia nierzetelności naukowej wydawnictwo dokumentuje wszelkie jej przejawy oraz informuje odpowiednie podmioty.
5. Jeśli autor wyrazi zgodę, umowa wydawnicza dotyczy także udostępnienia dzieła w formie cyfrowej na stronie internetowej wydawcy, zgodnie z ideą otwartego dostępu (open access) do wydawnictw naukowych. Udostępnienie takie nie jest tożsame z domeną publiczną, przez co prawa autorskie pozostają przy twórcy. Udostępniony plik jest możliwy do pobrania, zapisania na dysku i czytania, jednak zabezpieczony przez kopiowaniem treści i grafiki.
W/w plik przekazywany jest także autorowi do swobodnego dysponowania i upowszechniania na portalach takich jak Academia.edu czy ResearchGate i innych.
5. Forma przekazania przez autora materiałów do prac wydawniczych jest dostępna pod linkiem ([link do pliku](#) Specyfikacja techniczna).
6. Czas trwania procesu wydawniczego jest ustalany indywidualnie i zależy od objętości publikacji i zakresu ewentualnych prac dodatkowych. Najczęściej wynosi od dwóch do pięciu miesięcy.

7. Wydawnictwo zastrzega sobie prawo do pełnej kontroli nad całym procesem wydawniczym dzieła, w tym nad projektem, typografią, rodzajem papieru, drukiem, oprawą, okładką, obwolutą, zdobnictwem, sposobem i rozmiarami akcji promocyjnej, sprzedażą, dystrybucją i dostępem do egzemplarzy okazowych.

Okładka i layout wnętrza projektowane są przez wydawnictwo. Przygotowywane są z reguły 2-3 projekty, które przedstawiane są autorowi do akceptacji i wniesienia ewentualnych uwag. Ostateczny kształt okładki uzgadniany jest między autorem a wydawnictwem. W sytuacji, gdy autor zamierza przedstawić własne sugestie dotyczące wyglądu środka książki i okładki, należy przesłać je łącznie z materiałami do pracy redakcyjnej.